

## **INSTÀNCIES GENÈRIQUES EN FORMAT ELECTRÒNIC**

Les persones tenen dret a relacionar-se amb l'Administració per mitjans electrònics i ser assistides per a l'ús d'eixos mitjans (article 13 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Les persones físiques poden triar en tot moment si es comuniquen amb les administracions públiques per a exercir els seus drets i obligacions a través de mitjans electrònics o no, llevat que estiguen obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques. Les persones físiques poden modificar el mitjà triat per a comunicar-se amb les administracions públiques en qualsevol moment.

Les persones jurídiques, les entitats sense personalitat jurídica i els qui exercisquen una activitat professional que requerisca col·legiació obligatòria i els seus representants estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a la realitzar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu (article 13 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Per a exercir eixos drets i complir aquestes obligacions, les entitats públiques integrades en el Servei d'Administració Electrònica de la Diputació Provincial d'Albacete tenen a la seua disposició les següents eines:

### **SI LES PERSONES DISPOSEN DE CERTIFICAT DE SIGNATURA ELECTRÒNICA/DNI ELECTRÒNIC:**

Poden presentar sol·licituds, instàncies i qualsevol escrit i els seus documents annexos a través de la Seu Electrònica. Aquestes s'incorporaran automàticament al Registre General Electrònic i constituïran una sol·licitud d'iniciació de procediment administratiu en els termes de l'article 66 de la Llei 39/2015.

### **SI LES PERSONES DISPOSEN D'UNA ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC**

Poden presentar sol·licituds, instàncies i qualsevol escrit i els seus documents annexos a través de la Seu Electrònica. Aquestes s'incorporaran automàticament al Registre General Electrònic amb plena validesa pel que fa a la presentació, la data i l'hora.

En el termini que determine per cada Administració, la persona interessada ha de signar electrònicament aquest document presentat, mitjançant un certificat digital o facilitant la signatura electrònica biomètrica en alguna de les oficines habilitades a aquest efecte.

Una vegada s'ha signat per algun dels mitjans assenyalats, s'entendrà que el document registrat constitueix una sol·licitud d'iniciació de procediment administratiu en els termes de l'article 66 de la Llei 39/2015.

### **SI LES PERSONES NO DISPOSEN D'UNA ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC**

Poden presentar documents electrònics i els seus annexos acudint en persona (amb el DNI o document equivalent) a les oficines habilitades a aquest efecte per les diferents administracions públiques, on se'ls facilitarà la utilització dels dispositius de signatura biomètrica.