



**Ajuntament
de Benicarló**
Agència per al Foment
de la Innovació Comercial

Bases convocatòria del programa municipal d'ajudes econòmiques per a la promoció de les compres al comerç de proximitat. Segona edició

1. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de la convocatòria de concessió, en règim de concurrència competitiva, de les ajudes econòmiques que l'Ajuntament de Benicarló, a través de la Regidoria de Comerç, podrà atorgar a fi d'incentivar les compres al comerç minorista. Aquestes ajudes són subvencions a fons perdut.

L'Ajuntament de Benicarló i concretament la Regidoria de Comerç té entre els seus objectius impulsar l'economia local a través del foment del comerç de proximitat que permeta a la ciutat mantenir un desenvolupament econòmic sostenible i responsable amb el territori.

Les presents bases s'aprovaran per decret d'Alcaldia o de la Regidoria delegada.

2. Beneficiaris/àries de les ajudes

1. Podran ser beneficiàries de les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, l'activitat de les quals estiga inclosa en alguna de les següents agrupacions del IAE: 64, 65, 66, 67, 68 i 97 d'activitats professionals (a excepció de les 646, 652.1, 655 i 664) que complisquen els següents requisits:

- a) Dur a terme les activitats empresarials de comerç, serveis personals o d'hostaleria.
 - b) Figurar d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o Mutualitat corresponent o en el règim general de la Seguretat Social i en Hisenda almenys, el període comprès entre el 31 de desembre de 2019 i el 14 de març de 2020.
 - c) Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), així com que no tenir deute pendent amb l'Ajuntament de Benicarló.
- Aquest requisit ha de complir-se des de la data de presentació de la sol·licitud fins a la data del pagament de la subvenció, si escau.
- d) Que el domicili social i el local de desenvolupament de l'activitat es trobe al terme municipal de Benicarló.
 - e) Que no es trobe incursa en cap de les circumstàncies arrecplegades en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
 - f) Que haja justificat qualsevol subvenció que li haja sigut concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de Benicarló.

Sempre que:

Tinga establiment dins del terme municipal de Benicarló i estiga situat en planta baixa.

2. Queden excloses les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses

públiques i altres ens públics, així com les associacions, fundacions i, en general, entitats sense ànim de lucre i el personal autònom col·laborador.

3. Accions subvencionables

Aquestes ajudes econòmiques que l'Ajuntament de Benicarló, a través de la Regidoria de Comerç, atorga a fi d'incentivar les compres al comerç minorista, el consum a empreses de serveis personals i d'hostaleria, consistiran en l'aplicació de vals descompte, que es concretara en:

Per cada 20 euros de compra, l'Ajuntament subvenciona 5 euros més per a fer compres als establiments de Benicarló adherits a la campanya.

Els vals estaran numerats i es gastaran fins al 15 de gener de 2021.

Els establiments participants en la campanya es comprometen a aplicar els vals de descomptes en les vendes a la seua clientela, d'acord amb les següents regles:

- S'entregarà a cada establiment participant un talonari de vals, perquè els distribuïska entra la clientela.
- L'import total de vals descompte que s'entregarà a cadascun des establiments participants serà de 500 euros, és a dir, un total de 100 vals de 5 euros cadascun.
- A cada client/a, per cada 20 euros de compra a l'establiment, se li entregarà un val de descompte per valor de 5 euros. Només es podrà entregar un val de 5 euros de descompte per compra, client i dia.
- El descompte es farà efectiu al segon establiment on faça la compra la persona consumidora.
- El descompte ha d'aparèixer reflectit en el tiquet de compra. Aquest tiquet, juntament amb el val entregat, s'han de presentar com a justificant de la subvenció i servirà com a document justificatiu de l'aplicació de l'ajuda a les finalitats previstes.
- L'import màxim dels descomptes aplicats en un sol establiment serà de 500 euros.
- L'Ajuntament assumeix la despesa del valor efectiu dels primers 5 euros de descompte. Entenent-se únicament com a cost subvencionable l'import descomptat (impostos exclosos).

4. Règim de concessió de les ajudes

A causa de les característiques dels potencials beneficiaris/àries, així com per l'objecte de les ajudes, aquestes es concediran en règim de concurrència competitiva amb sotmetiment als requisits i procediments establits en la present convocatòria, conforme al que es disposa en l'art. 23 Llei General de Subvencions.

5. Àmbit d'aplicació

Municipi de Benicarló.

6. Quantia de les ajudes

La quantia total de les subvencions a concedir a cadascun dels establiments participants ascendeix a un import total màxim de 500 euros.

La concessió de les ajudes estarà condicionada a la disponibilitat pressupostària i, en tot cas, fins a esgotar-se el crèdit destinat a la convocatòria.

L'import de la despesa autoritzada podrà ser incrementat, amb caràcter previ a la resolució de les sol·licituds presentades, per l'òrgan que tinga atribuïda la competència per raó de la quantia de la modificació, sense que això done lloc a una nova convocatòria.





**Ajuntament
de Benicarló**
Agència per al Foment
de la Innovació Comercial

L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit en un moment anterior a la resolució de la concessió de les subvencions.

Tot això es portarà a efecte de conformitat amb el que s'estableix en l'article 58 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

7. Finançament

El finançament de les subvencions previstes s'efectuarà amb càrrec al crèdit consignat en l'aplicació pressupostària del Pressupost municipal per a l'exercici 2020: Orgànica 12 Programa 43100 Econòmica 47900 Referència 22020004375. L'import global de crèdits destinats a aquest tipus de subvencions ascendeix a la quantitat de 44.600 euros.

8. Forma i termini de presentació de sol·licituds dels establiments participants

1. Les sol·licituds s'han de presentar en una instància normalitzada al Registre General de l'Ajuntament de Benicarló o conforme al que es disposa en l'art. 16.4 de la Llei 39, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, acompanyada de la documentació requerida en l'imprès de sol·licitud que conté l'annex II o pel Registre de la Seu Electrònica de l'Ajuntament (<https://benicarlo.sedipualba.es/>), d'acord amb les següents indicacions:

1. Les sol·licituds es presentaran en l'imprès normalitzat de sol·licitud que estarà disponible en la web municipal. En el cas de presentar la sol·licitud pel Registre Electrònic aquest imprès es presentarà com a documentació adjunta. En la pàgina web municipal estarà disponible la informació i documentació de la convocatòria.

Qualsevol sol·licitud presentada seguint un procediment diferent a l'ací descrit no serà admesa.

2. La sol·licitud s'ha de subscriure per la persona que acredite la representació de l'entitat interessada per qualsevol mitjà vàlid en dret.

Cada entitat només pot presentar una única sol·licitud per convocatòria. En cas de presentar més d'una sol·licitud, l'òrgan instructor del procediment únicament considerarà la presentada en primer lloc.

3. El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils a partir de l'endemà a la publicació de les bases en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló.

4. La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori són causes d'inadmissió.

5. En cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de registre d'entrada la de l'última presentació de documentació relativa a aquesta sol·licitud.

6. Si la sol·licitud o la documentació que ha d'acompanyar-la no reuneixen les dades d'identificació, tingueren d'algun error o foren incompletes, es requerirà a l'entitat sol·licitant, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se la tindrà per desistida de la seua petició, prèvia resolució dictada en els termes previstos en l'article 21.1 de la citada llei.

9. Documentació a aportar per les persones sol·licitants

1. La sol·licitud normalitzada ha d'estar signada per la persona interessada o la persona que la represente legalment. A més, s'hi ha d'ajuntar la següent documentació:

A.1 En cas de ser persona física:

a) DNI per les dues cares o NIE acompanyat del passaport, si l'indica.

A.2 En cas de ser persona jurídica, societat civil, o altres entitats econòmiques amb personalitat jurídica:

a) NIF de la persona jurídica, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica.

b) Escriptura de constitució i els estatuts de la persona jurídica actualitzats, inscrits en el corresponent Registre.

c) Acreditació dels poders de la persona administradora i de la qual presenta la sol·licitud en cas de no ser la mateixa persona.

d) DNI per les dues cares o NIE acompanyat pel passaport i, si escau, de la persona administradora.

2. En el cas que la persona física, jurídica, societat civil o una altra entitat jurídica, que realitze la sol·licitud de subvencions tinguerà concedit un ajornament/fraccionament de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb qualsevol de les administracions tributàries o amb la Tresoreria Municipal, ha de presentar amb la sol·licitud, la resolució de concessió del ajornament/fraccionament de deutes, juntament amb el certificat on conste que no hi ha deutes posteriors a la concessió de l'ajornament.

3. Declaració responsable signada per la persona interessada o representant legal de la persona o entitat sol·licitant que contindrà el pronunciament exprés sobre les següents qüestions:

(Inclosa sol·licitud annex II)

— Que la persona sol·licitant coneix i accepta les condicions de la present convocatòria.

— Que la persona sol·licitant es troba al corrent en el pagament de les seues obligacions tributaries i amb la Seguretat Social en els termes establits en l'article 22 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

— Per a les persones físiques: que la persona sol·licitant està d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o la Mútua professional corresponent o en el règim general de la Seguretat Social i en Hisenda almenys, el període comprès entre el 31 de desembre de 2019 i el 14 de març de 2020.

— Per a les persones jurídiques: que la persona administradora està d'alta en el règim de la Seguretat Social i la societat en Hisenda almenys, el període comprès entre el 31 de desembre de 2019 i el 14 de març de 2020.

— Que la persona sol·licitant assumeix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista.

— Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret apartats 2 i 3 de l'article 13 i l'apartat 5 de l'article 34 d'aquesta.

— Que la persona sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions, establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

— Que la persona sol·licitant es compromet a declarar les ajudes de mínims que li hagueren sigut concedides per qualsevol projecte durant els tres últims exercicis fiscals, amb indicació de import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara, o, en el seu cas, declaració de no haver-ne rebut cap, així com el compromís de comunicar al més prompte possible les obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.

— Que la persona sol·licitant es compromet a la comunicació de subvencions concedides amb





**Ajuntament
de Benicarló**
Agència per al Foment
de la Innovació Comercial

anterioritat a la presentació de la subvenció amb la mateixa finalitat i el compromís de comunicar com més prompte millor les ajudes obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud i abans de la resolució d'aquesta.

— Que ha procedit a la justificació de les subvencions i ajudes concedides amb anterioritat per l'Ajuntament de Benicarló.

4. Fitxa de manteniment de tercers (dades de domiciliació bancària) segons el model normalitzat, segellat per l'entitat financera corresponent on s'ingressarà l'ajuda en cas de resultar persona beneficiària. En cas de no haver-se presentat amb anterioritat a l'Ajuntament de Benicarló (annex III).

5. L'acreditació de no tenir deutes amb la hisenda municipal l'emet d'ofici l'Ajuntament.

6. L'acreditació de situació censal que indique l'activitat econòmica i el local de desenvolupament de l'activitat, l'emet d'ofici l'Ajuntament.

L'admissió a tràmit d'una sol·licitud de subvenció no genera cap compromís de concessió d'aquesta.

10. Procediment de concessió i resolució

1. La concessió de la subvenció regulada en aquesta convocatòria, es realitzarà d'acord amb l'establert als articles 22.1 i 23 a 27 de la Llei General de Subvencions.

2. La instrucció del procediment correspondrà al Departament de Comerç que realitzarà d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de formular-se la proposta de resolució.

3. Es nomenarà una comissió de valoració integrada per la persona titular de la Regidoria de Comerç o persona en qui delegue, que actuarà com a presidenta, l'auxiliar administrativa del Departament de Comerç o persona en qui delegue la presidenta, que actuarà com a secretària, la tècnica de Promoció Econòmica i una altra persona tècnica municipal nomenada per la persona titular de la regidoria de Comerç.

Qualsevol circumstància no prevista en la present convocatòria es resoldrà per aquesta comissió.

L'òrgan competent per a la resolució de les ajudes serà l'Alcaldia o la Regidoria en qui delegue

4. La concessió de la subvenció s'efectuarà en règim de concurrència competitiva.

S'estableix com a criteri de valoració:

- Establiments comercials detallistes que permet obrir l'art. 10 del RD 463/2020 5 punts.
- Resta establiments comercials minoristes i de serveis 10 punts.

D'altra banda, s'estableix també un ordre de prioritat en funció de la puntuació obtinguda segons els criteris enumerats en aquest apartat i la data i hora d'entrada que figuren registrades en la sol·licitud, que reunisquen tots els requisits i documentació requerida en la convocatòria. En cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de Registre d'Entrada la de l'última presentació de documentació relativa a aquesta sol·licitud. La concessió d'ajudes s'efectuarà fins a esgotar el crèdit disponible destinat a atendre-les en eixe moment.

5. En cas de coincidència de punts, data i hora entre dues o més sol·licituds, es procedirà a realitzar un sorteig en presència de les persones membres de la comissió.

6. L'òrgan instructor comprovarà, pel seu ordre cronològic de presentació, les sol·licituds rebudes. Aquelles sol·licituds que complisquen amb els requisits exigits, fins a esgotar el crèdit inicial disponible

de la convocatòria, es proposaran a la Comissió de Valoració per a ser resoltes favorablement.

7. Prèviament a elaborar la proposta de resolució, es publicaran a l'efecte de notificació en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i en el portal del comerciant de l'Ajuntament de Benicarló (<https://benicarlo.portaldelcomerciante.com/>) els següents llistats:

a) Persones sol·licitants proposades com a beneficiàries per haver presentat la seua sol·licitud, que reunisquen la totalitat de requisits i documentació requerida en la convocatòria abans d'esgotar-se el crèdit inicialment disponible destinat a atendre aquestes ajudes.

b) Persones sol·licitants que no compleixen els requisits establits en la convocatòria i, per tant, la seua sol·licitud es desestima.

c) Persones sol·licitants que no han aportat la totalitat de la documentació requerida. A les persones sol·licitants referides en els apartats b) i c), se'ls atorgarà el termini de 5 dies hàbils perquè al·leguen el que en el seu dret consideren oportú o, si escau, esmenen la seua sol·licitud i presenten la documentació requerida.

8. Transcorregut el termini establert per a al·legar i esmenar les sol·licituds requerides, la proposta de resolució passarà a la comissió de valoració, perquè la sotmeta a aprovació de l'òrgan competent i es procedisca a la seua posterior publicació.

9. La resolució serà objecte de publicació en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, en el portal del comerciant de l'Ajuntament de Benicarló i (<http://benicarlo.portaldelcomerciante.com/>) i en la Base de dades Nacional de Subvencions. Aquesta publicació tindrà els efectes de la notificació.

10. La resolució de concessió de les subvencions contindrà tant l'atorgament de les subvencions, —que fixarà expressament la seua quantia i incorporarà, si escau, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què subjecte la persona beneficiària d'aquestes—, com la desestimació expressa de la resta de les sol·licituds, si escau.

11. El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord serà com a màxim de sis mesos, comptadors des de l'endemà que acabe el termini de presentació de les sol·licituds. La resolució posarà fi a la via administrativa. Tot i això, contra aquesta es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que haja dictat la resolució o bé recórrer directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en la forma i terminis previstos en la llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

11. Justificació de les ajudes

Els vals descompte quedaran en poder de la persona titular de l'establiment en el qual s'ha aplicat el descompte. Una vegada finalitzada la campanya, l'establiment disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per a presentar els vals juntament amb els tiquets justificatius dels descomptes aplicats.

La justificació es presentarà al registre de l'Ajuntament, acompanyada de la següent documentació:

— Memòria econòmica justificativa del cost de les despeses subvencionades, que contindrà factures o tiquets de compra, on es puga identificar: empresa, quantitat, concepte, preu unitari, el preu total i descompte aplicat (annex V).

— Justificant publicitat de la campanya, mitjançant document gràfic que acredite la publicitat del cartell i de la seua publicitat també a través de les xarxes socials de l'establiment.

3. La justificació de les subvencions requerirà la seua aprovació per l'òrgan que la ha concedit, prèvia comprovació i informe de conformitat de l'òrgan instructor.

Si com a resultat d'aquesta comprovació es deduïra que el cost subvencionable ha sigut inferior a la subvenció concedida, es reajustarà la mateixa.





**Ajuntament
de Benicarló**
Agència per al Foment
de la Innovació Comercial

En el cas d'incompliment total o parcial dels requisits establits per a la justificació de la subvenció o les finalitats per als quals va ser concedida la mateixa, es comunicarà aquesta circumstància a la persona interessada al costat dels resultats de la comprovació realitzada i s'iniciarà el procediment per a declarar la pèrdua del dret de cobrament de l'ajuda o, si escau, el procediment de reintegrament total o parcial.

4. Les entitats beneficiàries de la subvenció estan obligades a conservar, durant un termini de 4 anys els justificants de la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, així com l'aplicació dels fons percebuts. El citat termini computarà a partir del moment en què finalitze el període establert per a presentar la citada justificació per part de la entitat beneficiària.

5. Si transcorregut el termini establert per a la justificació de la subvenció no s'ha presentat la documentació a què es refereix l'apartat segon, l'òrgan competent podrà requerir a les entitats beneficiàries que, en el termini de 15 dies, l'aporten. La falta de presentació de la justificació, transcorregut aquest nou termini, comporta la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o l'inici del procediment de reintegrament.

12. Pagament de la subvenció

L'abonament de la subvenció es realitzarà una vegada es presente la justificació de la subvenció concedida. El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte indicat per la persona beneficiària.

13. Obligacions i compromisos de les entitats beneficiàries

1. Són obligacions de les persones beneficiàries:

- Col·laborar en les actuacions de seguiment de l'Ajuntament, aportant tota la informació que li siga requerida, així com tota la informació referent a la comprovació i control que fora necessària amb la finalitat de verificar el compliment específic de les obligacions associades a l'ajuda.
- Mantenir l'activitat durant 3 mesos com a mínim, a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió de la subvenció.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits recollits en l'article 37 de la Llei General de Subvencions i, en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.
- Publicitar la realització d'aquesta campanya amb el cartell identificatiu i a través de les xarxes socials de l'establiment.
- Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 i 15 de la Llei General de Subvencions.

2. En cas que la persona o empresa beneficiària es trobe dins dels supòsits de l'article 3.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, ha d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resulten aplicables.

3. L'acceptació de les subvencions per part de les entitats beneficiàries implica la subjecció a les obligacions establides amb caràcter general en les presents bases i altra normativa aplicable en matèria de subvencions.

4. Davant qualsevol sospita de falsificació o ús fraudulent d'un val de descompte, l'Ajuntament de Benicarló es reserva el dret a retirar-lo de la circulació i posar en marxa les mesures sancionadores pertinents. Així mateix, l'establiment, davant aquesta situació, es quedarà en el seu poder el val

descompte objecte de sospita sense acceptar-lo com a mitjà de pagament i l'entregarà a l'Ajuntament.

4. En tot cas, l'Ajuntament de Benicarló queda exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o qualsevol altra derivades de les obligacions a que estan obligades les persones o empreses subvencionades.

14. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions

1. Les subvencions objecte de les presents bases són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol altres administracions o ens públics o privats, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no es depasse el cost de l'actuació subvencionada i sense perjudici del que sobre aquest tema poguera establir la normativa reguladora de les altres subvencions concurrents.

L'import de les subvencions regulades en aquestes bases en cap cas podrà ser d'una quantia que aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat subvencionada.

2. L'entitat beneficiària que obtinga i/o sol·licite una subvenció per al desenvolupament del projecte subvencionat a l'empara d'aquestes bases ha de comunicar-ho de manera fefaent a l'Ajuntament.

15. Modificació de la resolució

L'òrgan que atorga la subvenció pot modificar d'ofici la resolució de concessió, prèvia audiència de l'entitat interessada i abans de l'aplicació dels fons, quan l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió impedisca o dificulten la consecució de l'interès públic perseguit i no s'irroguen perjudicis econòmics a l'entitat beneficiària.

16. Incompliments

L'incompliment per part de l'entitat beneficiària de qualssevol dels requisits i obligacions establits en les presents bases o en la normativa general aplicable, donarà lloc a la declaració de la pèrdua total o parcial del dret a la percepció de la subvenció i a l'obligació de reintegrar aquesta totalment o parcialment i al pagament dels interessos de demora corresponents.

17. Protecció de dades

En compliment del que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, l'Ajuntament de Benicarló informa que les dades personals obtingudes mitjançant l'emplenament de la sol·licitud a aquest programa d'ajudes s'incorporaran, per al seu tractament, en un fitxer automatitzat. Així mateix, s'informa que la recollida i tractament d'aquestes dades tenen com a finalitat la gestió del programa de subvencions. D'acord amb el que es preveu en la citada llei i conforme al procediment reglamentàriament establert, es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i, si escau, retirada del consentiment prestat, dirigint una sol·licitud a l'Ajuntament de Benicarló, Registre d'Entrada, c. de Ferreres Bretó, 10, 12580 Benicarló i indicant «Responsable de Protecció de Dades». També es podrà fer per la Seu Electrònica o per correu electrònic dirigit a: correu.registre@ajuntamentdebenicarlo.org.

18. Règim jurídic

1. Les ajudes objecte de la present convocatòria es regiran pel que s'estableix en aquestes bases i les següents disposicions:

— Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS) i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS)

— La Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades





**Ajuntament
de Benicarló**
Agència per al Foment
de la Innovació Comercial

Nacional de Subvencions.

— La Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

— L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Benicarló publicada al BOP núm, 154 de dia 20/12/2017

— Bases d'execució del Pressupost municipal de l'Ajuntament de Benicarló per a 2020.

— Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

— Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern

— Qualsevol altra disposició normativa que puga resultar d'aplicació.

Així mateix, estan sotmeses al règim de minimis, regulat pel Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis (DOUE L352 de 24 de desembre de 2013).

2. En aplicació de l'apartat 4 de la disposició addicional quarta del Reial Decret 463/2020, la suspensió de terminis no s'aplicarà al procediment de concessió d'aquestes ajudes, per ser un procediment referit a situacions estretament vinculades als fets que justifiquen l'estat d'alarma.

19. Entrada en vigor i publicitat de les bases

Les presents bases d'ajudes entraran en vigor l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló.

Es publicaran també al web de l'Ajuntament de Benicarló i al del Portal del Comerciant de Benicarló i a la Base Nacional Subvencions.